

# FORMULARIOS Y DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

## DESARROLLO DE LAS SOLICITUDES EN LÍNEA

### FORMULARIOS

SECCIÓN DE LA SOLICITUD	FORMULARIO(S)	TEXTO EXPLICATIVO
A2: Co-solicitante	Formulario de Persona designada para comunicaciones (si corresponde)	<p>Si un co-solicitante aparece en la lista, el Solicitante principal debe completar un Formulario de Persona designada para comunicaciones que autorice al co-solicitante a obtener información sobre el estado de la solicitud en persona, por teléfono, por correo electrónico y por correo postal.</p> <p>Tenga en cuenta: el Co-solicitante no está autorizado a tomar ninguna decisión en nombre del Solicitante principal ni a firmar ningún documento del programa a menos que también posea un Poder válido.</p>
B: Información sobre la elegibilidad	Derecho a ingresar	El Solicitante principal debe completar el Formulario de Derecho a ingresar que autoriza al Programa a ingresar a la propiedad para realizar las inspecciones obligatorias del programa, y/o cualquier actividad aprobada de rehabilitación, demolición, construcción y/o reemplazo.
C: Miembros del hogar	Certificación de ingresos Certificación de cero ingresos (si corresponde)	<p>Todos los miembros del hogar mayores de 18 años deben completar el Formulario de certificación de ingresos, informando todas las fuentes de ingresos.</p> <p>Los miembros del hogar mayores de 18 años sin ingresos además deben completar la Certificación de cero ingresos que certifica que no reciben ingresos.</p>

<p>C: Poder</p>	<p>Poder limitado (si corresponde)</p>	<p>El Solicitante principal que desee autorizar a un tercero a obtener información sobre el estado de su solicitud del programa, tomar decisiones en su nombre y firmar documentos o declaraciones juradas del programa en su nombre debe completar el Formulario de poder limitado frente a un notario público.</p> <p>Las personas con un Poder general o duradero no necesitan completar este formulario. En su lugar, deben proporcionar al Programa el documento del Poder celebrado.</p>
<p>G: Otros seguros y fuentes de asistencia en caso de desastre</p>	<p>Certificación de que no posee seguro (si corresponde)</p>	<p>Si no había ningún tipo de póliza de seguro activa (de vivienda, contra inundaciones o de otro tipo) que cubriera la propiedad dañada al momento del huracán Matthew o del huracán Florence, el Solicitante principal debe completar la Certificación de que no posee seguro.</p>
<p>Certificaciones del solicitante</p>	<p>Consentimiento para divulgar información</p>	<p>Además de las Certificaciones del solicitante dentro de la solicitud, el Solicitante principal debe completar el Formulario de Consentimiento para divulgar información, que autoriza a ReBuild NC a recibir información sobre el Solicitante principal de la FEMA, la SBA, compañías de seguros y/u otras organizaciones pertinentes.</p>
<p>Fin de las certificaciones del solicitante</p>	<p>Lista de verificación de los documentos requeridos</p>	<p>Además de la solicitud completa, el Solicitante principal también debe presentar documentación y formularios de respaldo. Consulte la Lista de verificación de los documentos requeridos para ver la lista completa de todos los documentos y formularios requeridos.</p>

# DOCUMENTOS

SECCIÓN DE LA SOLICITUD	TIPO DE DOCUMENTO	TEXTO EXPLICATIVO
A1: Solicitante principal	Comprobante de identidad	<p>Se debe presentar uno de los siguientes documentos para comprobar la identidad del Solicitante principal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licencia de conducir</li> <li>• Identificación emitida por el estado</li> <li>• Pasaporte estadounidense</li> <li>• Tarjeta de identificación militar</li> </ul>
B: Información sobre la elegibilidad	Documentación de daños por tormentas	<p>Se debe proporcionar al menos uno de los siguientes documentos para verificar los daños causados por tormentas (huracán Matthew, huracán Florence o ambos):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimación del seguro o documentación de la reclamación</li> <li>• Carta de la FEMA</li> <li>• Carta de la SBA</li> <li>• Fotografías con fechas posteriores al desastre</li> <li>• Permisos de construcción</li> <li>• Documentación de los gobiernos locales o estatales</li> <li>• Documentación de la asistencia de ayuda de organizaciones privadas o sin fines de lucro</li> <li>• Otra documentación que demuestre que sufrió daños por tormentas</li> </ul>

<p>B: Información sobre la elegibilidad</p>	<p>Comprobante de propiedad</p>	<p>Se debe presentar uno de los siguientes documentos para comprobar que es el dueño de la propiedad dañada:</p> <p><b>Viviendas unifamiliares, casas modulares, dúplex, condominios/casas y cooperativas de viviendas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escritura con garantía de título general</li> <li>• Escritura con garantía de título especial</li> <li>• Escritura sin garantía</li> <li>• Boleto de compraventa</li> <li>• Escritura de fideicomiso, Escritura de orden judicial, Escritura del Comisionado</li> <li>• Escritura sin garantía de título general</li> <li>• Otro tipo de escritura</li> </ul> <p><b>Unidad de vivienda prefabricada (casa rodante):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificación de título</li> <li>• Acuerdo de compra celebrado</li> <li>• Registro de la casa rodante</li> <li>• Contrato de venta celebrado</li> <li>• Acuerdo hipotecario de préstamo para casas prefabricadas (Escritura de fideicomiso)</li> <li>• Escritura (si el terreno es propio)</li> <li>• Tarjeta de impuestos sobre la propiedad (si la casa prefabricada está inmovilizada)</li> </ul>
---	---------------------------------	--

<p>B: Información sobre la elegibilidad</p>	<p>Comprobante de residencia principal</p>	<p>Se debe presentar uno de los siguientes documentos para demostrar que el Solicitante principal ocupaba la propiedad dañada como su residencia principal al momento de la tormenta (huracán Matthew, huracán Florence, o ambos):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liquidación o registros de impuestos o registros del asesor del condado</li> <li>• Licencia de conducir</li> <li>• Registro de votación</li> <li>• Carta de la FEMA que indique el pago recibido para reparaciones del hogar o contenido</li> <li>• Declaración de Seguridad Social</li> <li>• Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF, por sus siglas en inglés)</li> <li>• Documentación de Medicare</li> <li>• Documentación del Programa WIC de Carolina del Norte</li> <li>• Seguro de desempleo de Carolina del Norte</li> <li>• Declaraciones de impuestos</li> </ul>
<p>B: Información sobre la elegibilidad</p>	<p>Comprobante de ocupación</p>	<p>Se debe presentar uno de los siguientes documentos para demostrar que el Solicitante principal ocupaba la propiedad dañada al momento de la tormenta (huracán Matthew, huracán Florence, o ambos):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprobante de servicios públicos</li> <li>• Carta de servicios públicos</li> <li>• Estado de cuenta de la tarjeta de crédito (redactado)</li> <li>• Extracto bancario (redactado)</li> <li>• Declaración de Seguridad Social</li> <li>• Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF, por sus siglas en inglés)</li> <li>• Documentación de Medicare</li> <li>• Documentación del Programa WIC de Carolina del Norte</li> <li>• Seguro de desempleo de CN</li> </ul>

<p>C: Miembros del hogar</p>	<p>Documentación de ingresos</p>	<p>Se debe presentar uno de los siguientes documentos para cada uno de los miembros del hogar mayores de 18 años que declaren cualquier tipo de ingresos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia de las declaraciones de impuestos federales más recientes</li> <li>• Formulario 1040 del IRS</li> <li>• Formulario 1099 del IRS</li> <li>• Formulario 8879 del IRS</li> <li>• Solicitud de extensión del IRS (con comprobante de ingresos)</li> <li>• Recibos de pago de tres meses</li> <li>• Declaración de jubilación que muestre el monto bruto mensual o anual</li> <li>• Declaración de Seguridad Social</li> <li>• Declaración de beneficios por desempleo</li> <li>• Certificación de pensión y discapacidad de veteranos</li> <li>• Verificación del empleo por parte del empleador (si fue contratado recientemente)</li> <li>• Carta de oferta (si fue contratado recientemente)</li> </ul>
<p>D: Información de la propiedad dañada</p>	<p>Impuestos sobre la propiedad</p>	<p>Se debe presentar documentación que demuestre que los impuestos sobre la propiedad están al día, o que existe un plan de pago con el municipio local.</p>
<p>D: Información de la propiedad dañada</p>	<p>Declaración de la hipoteca (si corresponde)</p>	<p>Si existe una hipoteca sobre la propiedad dañada, se debe proporcionar una copia de la declaración de hipoteca más reciente para la escritura de la propiedad que demuestre que el propietario está al día en los pagos de la hipoteca.</p>
<p>F: Seguro de vivienda y G: Otros seguros y fuentes de asistencia en caso de desastre</p>	<p>Comprobante de que posee seguro (si corresponde)</p>	<p>Si había una póliza de seguro activa para la propiedad dañada al momento del desastre, proporcione lo siguiente para cada póliza de seguro (de vivienda, contra inundaciones, de otro tipo) que estuviera activa al momento del desastre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia de la póliza de seguros</li> <li>• Copia de la carta de aprobación o denegación del seguro para las reparaciones debido al desastre, si corresponde.</li> </ul>

Declaración de presencia legal	Comprobante de presencia legal	<p>Se debe presentar uno de los siguientes documentos para demostrar que un miembro del hogar del Solicitante principal se encuentra legalmente en los Estados Unidos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tarjeta de Seguridad Social</li><li>• Certificado de nacimiento</li><li>• Certificado de naturalización</li><li>• Certificado de ciudadanía</li><li>• Pasaporte estadounidense</li></ul>
--------------------------------	--------------------------------	---